

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4

11.03.2025

Присутствовало: 10 чел

Повестка:

1. Проверка наполняемости групп

Зам по УВР И.М.Данилова

2. Тарификация

зам.директора по УВР И.М.Данилова

3. Летний отдых

инструктор-методист Е.С.Бертош

4. Промежуточная аттестация обучающихся

зам по УВР И.М.Данилова

5. Разное

ХОД ПЕДСОВЕТА:

1. По первому вопросу - заместитель директора по учебно-воспитательной работе И.М.Данилова озвучила, что в целях контроля наполняемости учебно-тренировочных групп в соответствии с нормативными требованиями учреждения и тарификационного списка на 2024-2025 учебный год с 10 по 21 марта 2025 года прошли плановые проверки наполняемости в учебно-тренировочных и спортивно-оздоровительных группах МАУ ДО СШОР по дзюдо. Согласно акту плановой проверки общий процент наполняемости составил:

1. Кугаевский А.А. : группа УТЭ-3 - 107%, группа НП-2 - 92%, группа - НП-2 161%
2. Павалова Е.Ф.: группа НП-2(микр) - 47%, группа НП-4 (микр) - 42%, группа УТЭ-4 - 86%
- 3.Шевелев А.В. : группа НП-3 - 64%, группа НП-4 - 75%, группа УТЭ-1 - 97%, группа УТЭ-1 - 67%.
- 4.Кошкарлов Е.О (Кондинское) группа НП-3 - 89%, группа НП-3 - 86%, группа НП-1 - 72%.
- 5.Соколов А.Н.: группа УТЭ-5 - 117%, группа ВСМ - 100%.
6. Кудряшов И.А. (Мортка): группа УТЭ-1 - 83%, группа СОГ - 93%.
- 7.Шивторова В.В. (Междуреченский): группа НП-1 - 83%
- 8.Шивторова В.В. (Куминский): группа СОГ-1 - 53%, СОГ-2 - 70%, НП-3 - 39%
- 9.Замулдинов В.В.(Междуреченский): группа НП-1 - 78%
- 10.Замулдинов В.В. (Леуши): группа НП-2 - 94%, группа СОГ-1 - 81%.
- 11.Верещагина Н.В.: группа СОГ-1 - 83%.

РЕШЕНИЕ: информацию принять к сведению.

2. По второму вопросу - Тарификация.

Заместитель директора по УВР И.М.Данилова озвучила, что с целью сохранения контингента занимающихся, в связи с уходом тренера-преподавателя Павловой Е.Ф, в декретный отпуск принято решение передать группы тренера-преподавателя Павловой Е.Ф. следующим тренерам-преподавателям:

1. Группу НП-2 (2 класс МБОУ Междуреченский СОШ корпус №2) тренеру-преподавателю Шивторовой В.В, с недельной нагрузкой 6 часов.

2. группу НП-4 (4 класс МБОУ Междуреченская СОШ корпус №2) тренеру-преподавателю Кудряшову И.А., с недельной нагрузкой 8 часов.
3. Группу УТЭ-4 тренеру-преподавателю Соколову А.Н. без увеличения недельной нагрузки.
4. Тренеру-преподавателю Павловой Е.Ф. провести в передаваемых группах родительские собрания совместно с закрепленными тренерами-преподавателями в срок до 04.04.2025.
5. В связи с передачей занимающихся, в целях организации учебно-тренировочного процесса и сохранения контингента занимающихся. заместителю директора по УВР внести изменения в расписание учебно-тренировочных занятий на 2024-2025 год.

РЕШЕНИЕ:

1. Передать группы Павловой Е.Ф. следующим тренерам-преподавателям, Шивторовой В.В., Кудряшову И.А., Соколову А.Н.
2. Тренеру-преподавателю Павловой Е.Ф. провести в передаваемых группах родительские собрания совместно с закрепленными тренерами-преподавателями в срок до 04.04.2025.
3. Внести изменения в расписание учебно-тренировочных занятий на 2024-2025 год.

3. По третьему вопросу: Об организации летних оздоровительных лагерей

Инструктор-методист Бертош Е.С. предоставила информацию о том, что на 2025 год утверждена продолжительность работы лагерей с дневным пребыванием детей:

2 смена: с 30 июня по 23 июля 2025 года;

3 смена: с 28 июля по 20 августа 2025 года.

Установлен следующий режим работы лагеря:

Продолжительность смены: 21 день.

Режим работы: ежедневно с 08:30 до 14:30, в субботу — сокращенный рабочий день на один час.

Рабочая неделя шестидневная, выходной день — воскресенье.

Назначить ответственных за подготовку к открытию лагеря с дневным пребыванием детей:

Бертош Е.С. — начальник лагеря;

Красотова О.В. — заместитель по административно-хозяйственной части.

Воспитатели:

Замулкинов В.В.;

Кудряшова И.А.

Ответственным за подготовку к открытию лагеря с дневным пребыванием детей поручено подготовить необходимую отчетную документацию.

РЕШЕНИЕ: принять информацию к исполнению

4. По четвертому вопросу: Промежуточная аттестация обучающихся

Заместитель директора по УВР И.М.Данилова озвучила, в целях проведения комплектования групп на 2025-2026 учебный год, повышения качества учебно-тренировочного процесса, уровня общей физической и специальной подготовки, перевода спортсменов на следующий этап подготовки, тренерам-преподавателям провести промежуточную аттестацию обучающихся своих групп до 30 мая 2025 года в соответствии с положением о порядке проведения приемных нормативов и контрольно-переводных нормативов, проверить наличие УМО или медицинского заключения для занятий дзюдо (самбо) у всех обучающихся своих групп, в случае отсутствия - написать объяснительную и до 01 сентября предоставить действующее заключение.

РЕШЕНИЕ: информацию принять к исполнению

5. Разное.

Директор школы А.Н. Соколов напомнил, что в мае текущего года традиционно состоится церемония посвящения новых учащихся в секцию дзюдо. Методическому отделу поручено подготовить наградную атрибутику и обеспечить надлежащую организацию мероприятия, включая подготовку зала. Тренеры-преподаватели обязаны предоставить протоколы сдачи технических комплексов (ката) для всех участников церемонии.

РЕШЕНИЕ: информацию принять к исполнению

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА №4

1. По первому вопросу: Информацию принять к сведению.

2. По второму вопросу: Тарификация

Передать группы Павловой Е.Ф следующим тренерам-преподавателям, Шивторовой В.В., Кудряшову И.А., Соколову А.Н.

Тренеру-преподавателю Павловой Е.Ф. провести в передаваемых группах родительские собрания совместно с закрепленными тренерами-преподавателями в срок до 04.04.2025. Внести изменения в расписание учебно-тренировочных занятий на 2024-2025год.

3. По третьему вопросу: принять информацию к исполнению

4. По четвертому вопросу: принять информацию к исполнению

5. По пятому вопросу: принять информацию к исполнению

ГОЛОСОВАЛИ: "За" - 10 человек, "Против" - 0 человек, "Воздержался" - 0 человек.

Председатель А.Н.Соколов

Секретарь Е.С.Бертош

